

Общеобразовательное учреждение  
«Пристанская школа»  
Таврического района Омской области

Приказ  
20.11.2024  
по основной деятельности

№ 116

О проведении итогового сочинения (изложения) в ОУ «Пристанская школа»  
в 2024-2025 учебном году

На основании порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 233/552

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинения (изложение) в 11 классе 04 декабря 2024 года в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения);
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора Альтергот Евгению Олеговну.
3. Альтергот Евгении Олеговне, заместителю директора:
  - обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения);
  - провести организационную и разъяснительную работу с учащимися 11 класса и их родителями о проведении итогового сочинения (изложения);
  - разместить информацию о проведении итогового сочинения (изложения) на сайте учреждения и информационном стенде.
4. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения):  
Баландина Т.В. – учитель географии– ответственный организатор в аудитории;  
Гирченко Н.А. – учителя начальных классов - организатор в аудитории.  
Душенькину Е.А. – социального педагога - организатор вне аудитории;  
Щербатенко В.Б. – библиотекаря - организатор вне аудитории.
5. Назначить техническим специалистом секретаря Оганян И.М.
6. Назначить членом экспертной комиссии Грозу Ирину Васильевну, учителя русского языка и литературы.
7. Назначить ответственным за перенос результатов проверки по критериям оценивания («зачет»/ «незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) Альтергот Е.О., заместителя директора.

8. Классному руководителю 11 класса, Кропаневой Галине Васильевне, 4 декабря 2024 года обеспечить явку выпускников в пункт проведения итогового сочинения.
9. Для проведения экзамена подготовить кабинет № 25.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Альтергот Евгению Олеговну.

И.о. директора школы:

Е.О.Альтергот

С приказом ознакомлены:

Н.А. Гирченко  
Т.В. Баландина  
И.В. Гроза  
И.М. Оганян  
Е.А. Душенькина  
В.Б. Щербатенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D79ED90E7BF660389CA1F1CBA5031D41  
Владелец: Хомякова Наталья Андреевна  
Действителен: с 20.12.2023 до 14.03.2025